



SENARAI ASET ALIH

BAHAGIAN/UNIT :

LOKASI :

BIL	ID ASET	KETERANGAN ASET	KUANTITI	NO.SIRI	CATATAN (rujuk nota dibawah)

* Hanya aset alih yang dibeli menggunakan peruntukan Universiti serta aset sumbangan.

Disediakan oleh:
(pemegang aset)

Disahkan oleh:
(pegawai aset)

Disemak oleh:
(ketua unit/bahagian/pentadbiran)

.....
Nama:

.....
Nama:

.....
Nama:

Jawatan :

Jawatan:

Jawatan:

Tarikh:

Tarikh:

Tarikh:

Nota: (tindakan kakitangan)

- Guna semula barang LUPUS
- Tiada ID Aset/Inventori
- Tiada KEW.PA-2(Aset) dan KEW.PA-3(Inventori)
- Aset/Inventori didaftarkan di bawah PTj lain (contoh: aset prasarana)