



JABATAN KEWANGAN
BORANG SERAHAN ASET PELUPUSAN

BIL.	KETERANGAN ASET	KAEDAH PELUPUSAN	KUANTITI	JUMLAH (RM)
JUMLAH				

Tarikh Pengambilan Aset :

No. Resit :

Nama :

Tandatangan :

Cop Syarikat/ Individu :

Tarikh :

Pengesahan Pegawai Penyaksi :

.....
Tandatangan Pegawai Penyaksi 1

.....
Tandatangan Pegawai Penyaksi 2

Nama :

Nama :

Jawatan :

Jawatan :

Tarikh :

Tarikh :