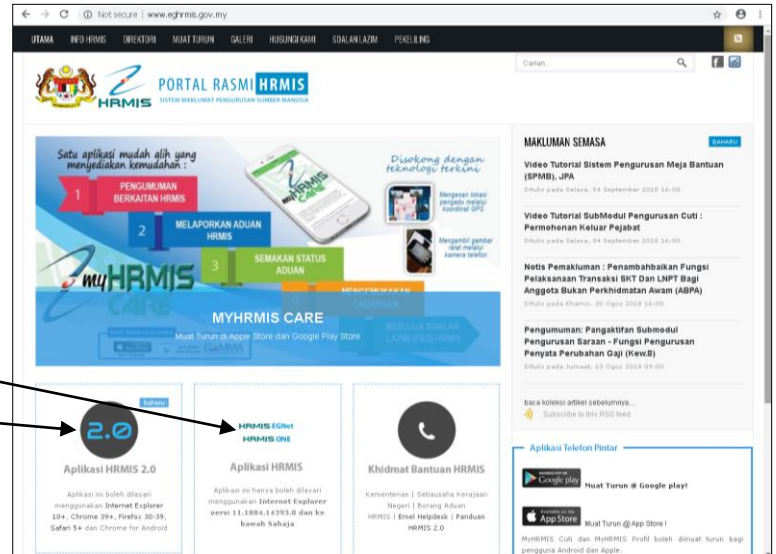


MANUAL OPERASI PENGEMASKINIAN MAKLUMAT HRMIS

LANGKAH 1

1. Taipkan alamat URL seperti yang berikut :
<http://www.eghrmis.gov.my/>
2. Tekan pada pautan Aplikasi Online untuk memasuki sistem pilih sama ada talian **HRMIS ONE** atau **HRMIS 2.0**



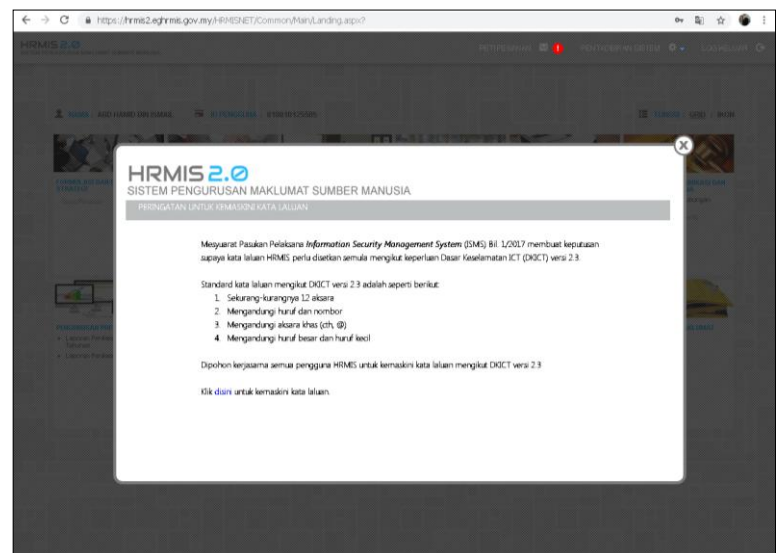
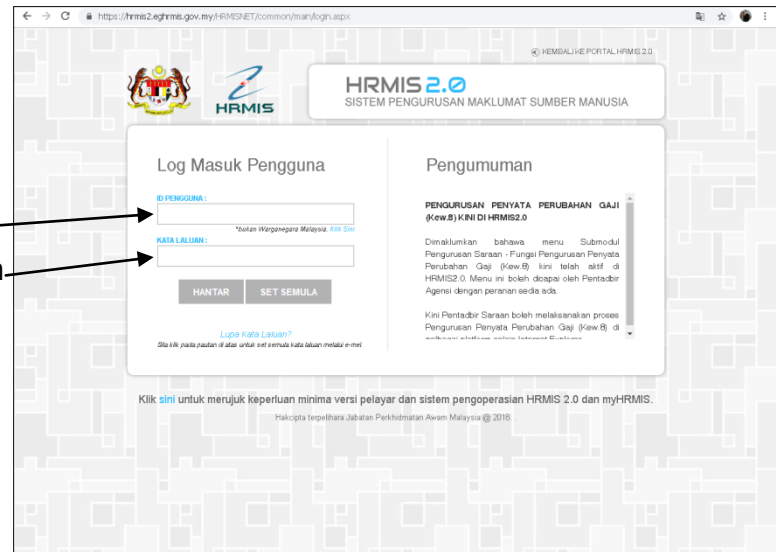
LANGKAH 2

3. Masukkan **ID Pengguna** dan **Kata Laluan** anda.

ID pengguna : No. Kad Pengenalan

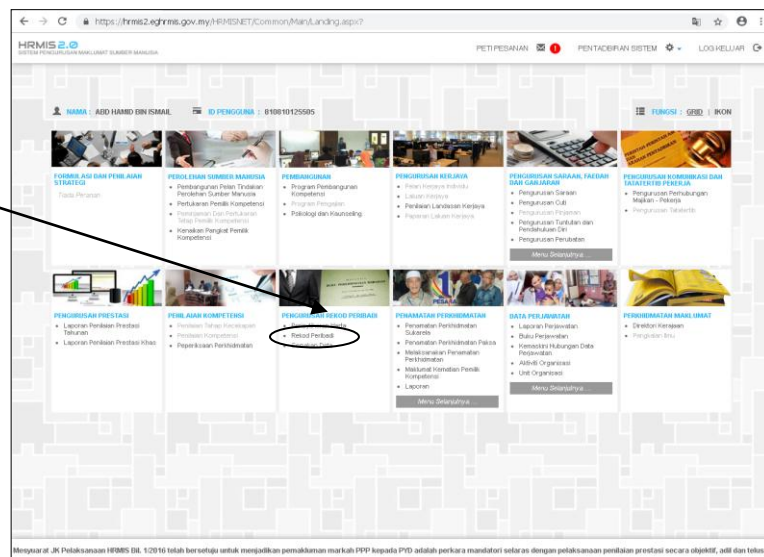
Kata Laluan : 123456 atau No. Kad Pengenalan

**Sebarang masalah, sila hubungi
Seksyen HRMIS di :
Tel : 03-9145 5163/5164
E-mail : hrmis@ppukm.ukm.edu.my**



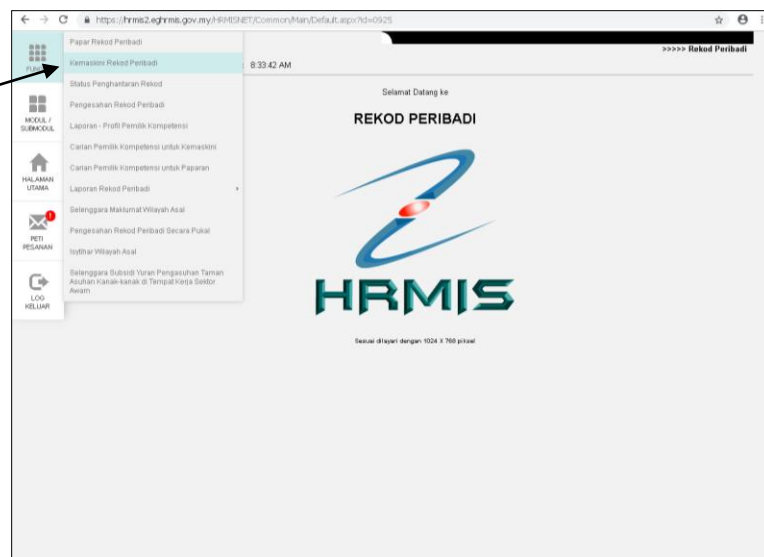
LANGKAH 3

- Pilih Modul Pengurusan Rekod Peribadi dan tekan pada submodul Rekod Peribadi



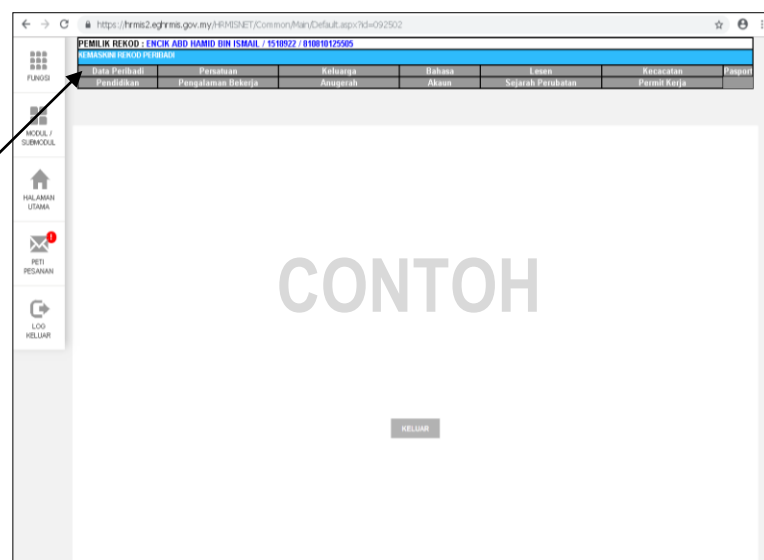
LANGKAH 4

- Pilih fungsi dan tekan pada Kemaskini Rekod Peribadi



LANGKAH 5

- Utamakan kemaskini maklumat data peribadi & maklumat keluarga. Pengemaskinian maklumat lain boleh dilakukan dari semasa ke semasa.
- Tekan pautan rekod peribadi untuk kemaskini maklumat peribadi.



LANGKAH 6

8. Laman disebelah memaparkan maklumat peribadi yang perlu dikemaskini.
9. Selepas mengemaskini rekod peribadi, tekan butang **“hantar”**.

[illegible]

LANGKAH 7

10. Satu kotak mesej HRMIS “Adakah pasti untuk menghantar rekod ini?” akan terpapar. Jika ya, tekan pada butang **“ok”**

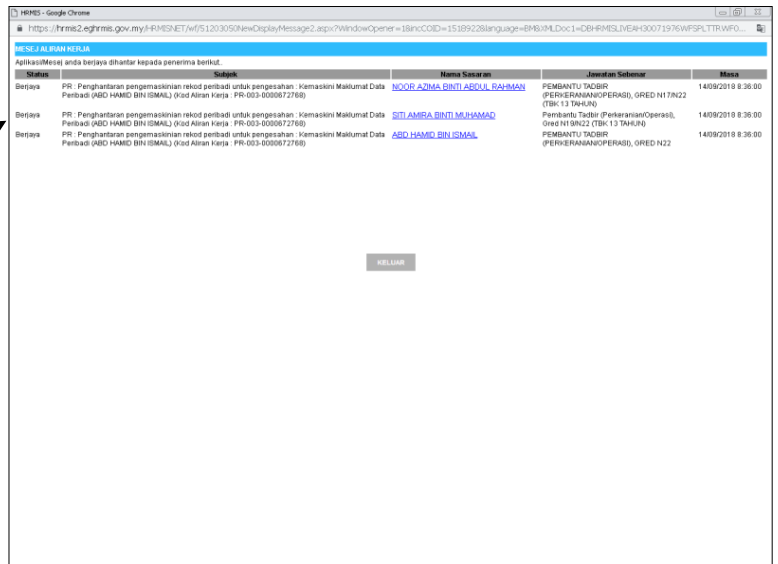
[illegible]

LANGKAH 8

11. Satu kotak mesej HRMIS “Berjaya dihantar” akan terpapar. Tekan butang **“ok”** —————

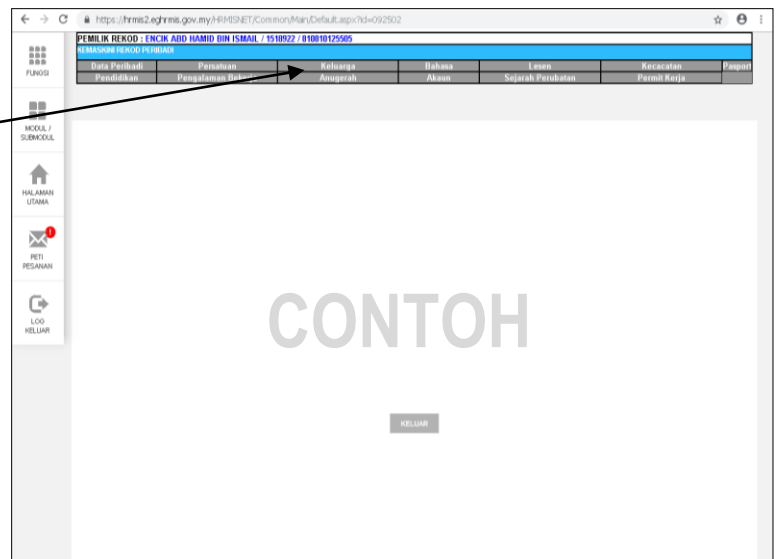
LANGKAH 9

12. Laman seperti disebelah akan terpapar selepas butang “ok” di tekan. Laman ini akan memaparkan pentadbir sistem/urus setia HRMIS yang akan mengesahkan penghantaran maklumat anda yang telah dikemaskini.
13. Tekan butang “keluar” untuk meneruskan proses.



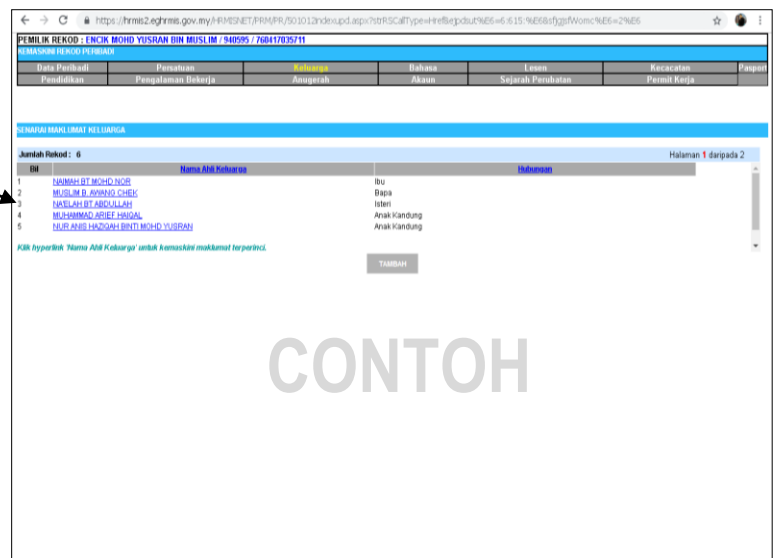
LANGKAH 10

14. Tekan pada pautan keluarga untuk kemaskini maklumat keluarga.



LANGKAH 11

15. Sila tekan pada nama ahli keluarga satu persatu untuk mengemaskini maklumat ahli keluarga.



LANGKAH 12

16. Tekan butang “**hantar**” untuk menghantar maklumat yang telah di kemaskini.

The screenshot shows the 'SEMASUKI MAKLUMAT KELUARGA' (Update Family Information) form. At the bottom right, there are three buttons: 'HANTAR' (Send), 'SET SEMULA' (Reset), and 'BATAL' (Cancel). An arrow points from the instruction to the 'HANTAR' button.

PEMILIK REKOD : ENCIK MOHD YUSHAH BIN MUJSLIM / 940999 / 7081703771		
SEMASUKI MAKLUMAT KELUARGA		
Data Peribadi	Persamaan	Keluarga
Pendaftaran	Pengalaman Bekerja	Asas
		Bahasa
		Akuan
		Sejarah Perubatan
		Kecacatan
		Permit Kerja
		Pasport

SEMASUKI MAKLUMAT KELUARGA

Jumlah Rekod : 0 Halaman 1 daripada 2

ID	Nama Ahli Keluarga	Hubungan
1	YUSHAH BT MOHD NOR	Ibu
2	MUJSLIM B. MOHD CHEN	Bapa
3	MUSLAWI BT ABDULLAH	Isi
4	MUHAMMAD ARIEF ISMAIL	Anak Kandung
5	MUJSLAWI YUSHAH BINTI MOHD YUSHAH	Anak Kandung

Klik hyperlink Nama Ahli Keluarga untuk kemaskini maklumat terperinci.

TAMBAH

SEMASUKI MAKLUMAT KELUARGA

* Mandatori

Hubungan * : Anak Kandung

Nama Ibu * : NAEEM BT ABDULLAH

Gender * : Perempuan

Nama * : MUHAMMAD ARIEF ISMAIL

Tarikh Lahir * : 10/11/2006

Umur : 11 Tahun 10 Bulan

Tanda Maklumat Kecacatan Keluarga

HANTAR SET SEMULA BATAL

LANGKAH 13

17. Sekiranya tiada maklumat keluarga yang terpapar, tekan butang “**tambah**” untuk menambah maklumat ahli keluarga.

The screenshot shows the 'SEMASUKI MAKLUMAT KELUARGA' (Update Family Information) form. At the bottom right, there is a 'TAMBAH' (Add) button. An arrow points from the instruction to the 'TAMBAH' button.

PEMILIK REKOD : ENCIK MUHAMMAD KHEHIR BIN ISMAIL / 2143843 / 87907845177		
SEMASUKI MAKLUMAT KELUARGA		
Data Peribadi	Persamaan	Keluarga
Pendaftaran	Pengalaman Bekerja	Asas
		Bahasa
		Akuan
		Sejarah Perubatan
		Kecacatan
		Permit Kerja
		Pasport

SEMASUKI MAKLUMAT KELUARGA

Jumlah Rekod : 0 Halaman 1 daripada 1

Tiada Rekod Ditemui

TAMBAH

LANGKAH 14

18. Pilih jenis hubungan yang berkaitan sebagai contoh isteri.

The screenshot shows the 'SEMASUKI MAKLUMAT KELUARGA' (Update Family Information) form. A dropdown menu for 'Hubungan' (Relationship) is open, showing various options. An arrow points from the instruction to the dropdown menu.

PEMILIK REKOD : ENCIK MUHAMMAD KHEHIR BIN ISMAIL / 2143843 / 87907845177		
SEMASUKI MAKLUMAT KELUARGA		
Data Peribadi	Persamaan	Keluarga
Pendaftaran	Pengalaman Bekerja	Asas
		Bahasa
		Akuan
		Sejarah Perubatan
		Kecacatan
		Permit Kerja
		Pasport

SEMASUKI MAKLUMAT KELUARGA

Jumlah Rekod : 0 Halaman 1 daripada 1

Tiada Rekod Ditemui

TAMBAH

SEMASUKI MAKLUMAT KELUARGA

Hubungan *

- Pilihan
- Isteri
- Ibu
- Bapa
- Anak Angkat
- Anak Tidak Sah Taraf
- Nenek
- Cicit
- Saudara Kandung
- Perjaja
- Delas Isteri
- Ibu Angkat
- Bapa Angkat
- Ibu Ti
- Bapa Ti
- Anak Angkat De Facto
- Anak Peliharaan
- Ibu Mentua
- Bapa Mentua

LANGKAH 15

19. Sila isi maklumat yang berkaitan dengan lengkap.
20. Tekan butang **“hantar”** untuk menghantar maklumat yang telah di isi.

LANGKAH 16

21. Satu kotak mesej HRMIS “Adakah pasti untuk menghantar rekod ini?” akan terpapar. Jika ya, tekan pada butang **“ok”**
22. Tekan butang **“hantar”** untuk menghantar maklumat yang telah di isi.

LANGKAH 17

23. Laman seperti disebelah akan terpapar selepas butang **“ok”** di tekan. Laman ini akan mempaparkan senarai pentadbir sistem/urus setia HRMIS yang akan mengesahkan penghantaran maklumat anda yang telah dikemaskini.
24. Setelah selesai tekan butang **“keluar”** dan kembali ke paparan laman utama.

Status	Subjek	Nama Kuaran	Jawatan Senarai	Masa
Bersaya	PR: Penghantaran pengemaskinan rekod peribadi untuk pengesahan - Kemaskini Maklumat Data Peribadi (WBD HAMID BIN ISMAIL) (Jad Aliran Kerja: PR-003-0009872768)	NOOR AZMA BINTI ABDUL RAHMAN	PEMANTU TADBIR (PERMERANAN/OPERASI), QRED N17A22 (TBK 13 TAHAP)	14/09/2019 8:36:00
Bersaya	PR: Penghantaran pengemaskinan rekod peribadi untuk pengesahan - Kemaskini Maklumat Data Peribadi (WBD HAMID BIN ISMAIL) (Jad Aliran Kerja: PR-003-0009872768)	SITI AMIRA BINTI MUHAMMAD	PEMANTU TADBIR (PERMERANAN/OPERASI), Qred N19A22 (TBK 13 TAHAP)	14/09/2019 8:36:00
Bersaya	PR: Penghantaran pengemaskinan rekod peribadi untuk pengesahan - Kemaskini Maklumat Data Peribadi (WBD HAMID BIN ISMAIL) (Jad Aliran Kerja: PR-003-0009872768)	ABD HAMID BIN ISMAIL	PEMANTU TADBIR (PERMERANAN/OPERASI), QRED N22	14/09/2019 8:36:00