

TERHAD

JABATAN SUMBER MANUSIA • HUMAN RESOURCE DEPARTMENT

Rujukan : UKM.HTM.JSM.400-2/1/1
Tarikh : 13 Oktober 2021

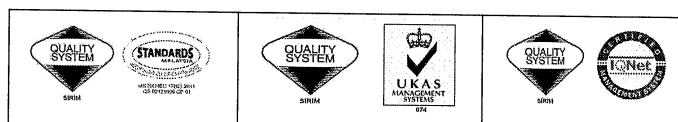
SENARAI EDARAN SEPERTI DI LAMPIRAN

YBhg. Prof./Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan,

**PERMOHONAN PERJAWATAN MELALUI ANGGARAN BELANJA MENGURUS (ABM) BAGI TAHUN 2023
HOSPITAL CANSELOR TUANKU MUHRIZ (HCTM)**

Dengan hormatnya izinkan saya merujuk perkara di atas.

2. Seperti mana pihak YBhg. Prof./Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan sedia maklum, pada setiap tahun semua Universiti Awam (UA) akan mengemukakan permohonan keperluan perjawatan kepada pihak Kementerian Pengajian Tinggi (KPT). Keperluan perjawatan tersebut akan diteliti oleh pihak KPT dan Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) melalui sesi runding cara Anggaran Belanja Mengurus (ABM) sebelum diperakukan belanjawannya di peringkat Kementerian Kewangan Malaysia.
3. Pengoptimuman penggunaan sumber manusia perkhidmatan awam telah dilaksanakan sejak tahun 2014 dan ianya akan dilaksanakan dengan mengawal pewujudan jawatan baharu tanpa sebarang implikasi kewangan tambahan melalui kaedah tukar ganti (*trade off*) atau pindah butiran perjawatan (*re-deployment*) di bawah HCTM.
4. Asas permohonan perjawatan melalui ABM 2023 hendaklah dibuat dengan mengambil kira beberapa perkara yang telah ditetapkan oleh pihak JPA dan Kementerian Kewangan Malaysia. Justeru, pihak YBhg. Prof./Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan perlu memberikan penekanan serta perhatian serius dalam membuat perancangan perjawatan dalam ABM 2023 terhadap perkara seperti berikut:
 - a. tiada pewujudan jawatan baharu melainkan sekiranya terdapat cadangan untuk menukar ganti (*trade off*) sama ada untuk menampung keperluan perjawatan bagi "Kemajuan Kerjaya" atau "Pengukuhan";
 - b. menggunakan peruntukan kewangan tahunan sedia ada dengan **tidak memberi implikasi kewangan tambahan kepada kerajaan**;
 - c. permohonan perjawatan dibuat berdasarkan kepada berlakunya pertambahan beban, kompleksiti tugas, perubahan fungsi dan peranan semasa yang lebih kritikal setelah mengambil kira keperluan perkhidmatan secara menyeluruh;
 - d. mengemukakan **justifikasi yang kukuh** disokong dengan data yang mencukupi terhadap permohonan yang ingin dibuat dengan mengambil kira keperluan semasa dan kritikal di Pusat Tanggungjawab (PTj);



MS ISO 9001:2015 Cert. No. : QMS 01547

JABATAN SUMBER MANUSIA, HOSPITAL CANSELOR TUANKU MUHRIZ

Universiti Kebangsaan Malaysia, Tingkat 1 Kompleks Pendidikan Perubatan Canselor Tuanku Ja'afar,
Jalan Yaacob Latif, Bandar Tun Razak, 56000 Cheras Kuala Lumpur

Tel.: +603-9145 5151 Faks: +603-9145 6646 E-mel: kjsm@ppukm.ukm.edu.my Web: www.ppukm.ukm.my/jsm

TERHAD

- e. pewujudan PTj / program / bidang pengajian / kursus baharu tidak menjamin keperluan untuk perwujudan perjawatan baharu;
- f. penekanan terhadap prinsip **peningkatan produktiviti** melalui kaedah *multi-skilling* dan *multi-tasking* melalui pelaksanaan *re-deployment* setelah menilai semula keperluan dan keutamaan semasa PTj.
- g. mengenal pasti proses kerja yang boleh dilaksanakan secara digital bagi menambah kepantasan penyampaian perkhidmatan dan mengoptimumkan perkhidmatan sumber manusia.
- h. meneliti, menyemak dan menilai semula fungsi/peranan setiap kakitangan, menyemak semula kesesuaian skim perkhidmatan, menghapuskan pertindihan fungsi tugas serta merekayasa proses kerja bagi memberikan *outcome* yang maksimum dalam menyampaikan perkhidmatan di jabatan.

5. Jabatan ini memohon kerjasama pihak YBhg. Prof./Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan, untuk mengemukakan cadangan permohonan perjawatan melalui ABM 2023 (jika ada) dalam bentuk "*softcopy*" bersama-sama dokumen berikut;

1. Carta Organisasi Keseluruhan (Sebelum dan Selepas)
2. Carta Fungsi Setiap Unit
3. Carta Aktiviti (Sebelum dan Selepas)
4. Justifikasi Permohonan
5. Deskripsi Tugas (Job Description)

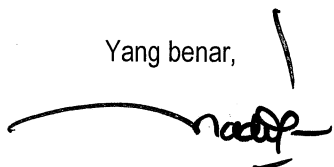
6. Permohonan yang lengkap boleh dihantar terus kepada **Ketua Jabatan Sumber Manusia, HCTM sebelum atau selewat – lewatnya pada 12 November 2021 (Jumaat)** untuk tindakan pihak kami selanjutnya. Sukacita diingatkan bahawa **permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses**. Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan berkaitan perkara ini, pihak PTj boleh menghubungi pegawai seperti berikut:

Bil	Nama	No. Telefon	Emel
1.	Cik Siti Nur Shuhada binti Abdul Hamid	03-91455138	shuhada@ppukm.ukm.edu.my
2.	Puan Nur Fadzliana binti Hasan	03-91455154	nurfadzliana@ppukm.ukm.edu.my
3.	Puan Norasly binti Mohamad @ Shahrudin	03-91455144	norasly@ppukm.ukm.edu.my

Kerjasama dan perhatian YBhg. Prof./Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan dalam perkara ini adalah amat dihargai.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

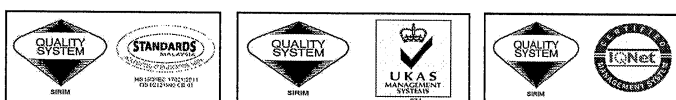


NADIA NOOR AWAL

Ketua

Jabatan Sumber Manusia

Hospital Canselor Tuanku Muhriz



MS ISO 9001:2015 - Cert. No. : QMS 01547

JABATAN SUMBER MANUSIA

HOSPITAL CANSOLOR TUANKU MUHRIZ, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA

Tingkat 1 Kompleks Pendidikan Perubatan Canselor Tuanku Ja'afar,

Jalan Yaacob Latif, Bandar Tun Razak, 56000 Cheras Kuala Lumpur

Tel.: +603-9145 5151 Faks: +603-9145 6646 E-mel: kjsm@ppukm.ukm.edu.my Web: <https://hctm.ukm.my/jsm/>

TERHAD

SENARAI EDARAN

1. **YBhg. Prof. (K) Dato' Dr. Fuad Ismail**
Ketua Jabatan Radioterapi & Onkologi, HCTM
2. **YBhg. Prof. Dr. Joanna Ooi Su Min**
Ketua Jabatan Anestesiologi & Rawatan Intensif, HCTM
3. **YBhg. Prof. Dr. Nur Azurah Abdul Ghani**
Ketua Jabatan Obstetrik & Ginekologi, HCTM
4. **YBhg. Prof. Dr. Salina Husain**
Ketua Jabatan Otorinolaringologi, HCTM
5. **YBhg. Datin Dr. Anita Sulong**
Ketua Jabatan Perkhidmatan Makmal Diagnostik, HCTM
6. **Prof. Madya Dr. Wong Sau Wei**
Ketua Jabatan Pediatrik, HCTM
7. **Prof. Madya Dr. Wan Nur Nafisah Wan Yahya**
Ketua Jabatan Perubatan, HCTM
8. **Prof. Madya Dr. Jamari Sapuan**
Ketua Jabatan Ortopedik & Traumatologi, HCTM
9. **Prof. Madya Dr. Azlin Baharudin**
Ketua Jabatan Psikiatri, HCTM
10. **Prof. Madya Dr. Rozman Zakaria**
Ketua Jabatan Perkhidmatan Radiologi, HCTM
11. **Prof. Madya Dr. Norshamsiah Md. Din**
Ketua Jabatan Oftalmologi, HCTM
12. **Prof. Madya Dr Noor Azimah Muhammad**
Ketua Jabatan Perubatan Keluarga, HCTM
13. **Dr. Thanuja A/P Mahaletchumy**
Ketua Jabatan Pengimejan Molekul & Perubatan Nuklear, HCTM
14. **Dr. Faizal Amri Hamzah**
Ketua Jabatan Perubatan Kecemasan, HCTM
15. **Dr. Mohamad Azim Md Idris**
Ketua Jabatan Surgeri, HCTM

- 16. Encik Dexter Francis Van Dort**
Ketua Jabatan Farmasi, HCTM
- 17. Encik Hazmir Hj. Zainal**
Ketua Pustakawan, Perpustakaan, HCTM
- 18. Puan Wan Omi Wan Yussop**
Ketua Jabatan Kewangan, HCTM
- 19. Puan Zuraidah Konil**
Ketua Jabatan Pengurusan Fasiliti Bersepadu, HCTM
- 20. Puan Foziah Hanon Ahmad**
Ketua Jabatan Kualiti, HCTM
- 21. Puan Aliza Mansor**
Ketua Jabatan Komunikasi Korporat & Khidmat Pelanggan, HCTM
- 22. Puan Suraiyah Harun**
Ketua Jabatan Kerja Sosial Perubatan, HCTM
- 23. Puan Nurul Liza Mohammad**
Ketua Jabatan Dietetik & Sajian Makanan, HCTM
- 24. Puan Hanuzah Omar**
Ketua Jabatan Maklumat Kesihatan, HCTM
- 25. Encik Shahrol Iza Suid Albana**
Ketua Jabatan Multimedia & Penyiaran, HCTM
- 26. Puan Rohana Mukahar**
Ketua Jabatan Perkhidmatan Pemulihan Perubatan, HCTM
- 27. Puan Wan Fatimah Wan Daud**
Ketua Jabatan Perkhidmatan Kejururawatan, HCTM
- 28. YBhg. Prof. Dr. S. Fadilah Abdul Wahid**
Ketua Pusat Terapi Sel, HCTM
- 29. Prof. Madya Dr. Azimatun Noor Aizuddin**
Ketua Pusat Antarabangsa Casemix dan Pengekoden Klinikal, HCTM
- 30. Prof. Madya Dr. Abdul Kadir Abdul Karim**
Ketua Pusat Reproduksi Termaju, HCTM

- 31. Dr. Zairul Azwan Mohd Azman**
Ketua Pusat Perkhidmatan Endoskopi, HCTM
- 32. Dr. Marfu'ah Nik Eezamuddeen**
Ketua Pusat Kanser, HCTM
- 33. YBhg. Prof. Dr. Lim Pei Shan**
Ketua *Advanced Surgical Skills Centre*
Bangunan ASSC, HCTM
- 34. Prof. Madya Dr. Raha Abdul Rahman**
Penyelaras Operasi, Perkhidmatan Dewan Bedah HCTM
- 35. Dr. Abdul Rashid Abdul Kader**
Penyelaras Poliklinik Warga & Wad Warga, HCTM
- 36. Dr. Khamsiah Nawawi**
Ketua Unit Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan, HCTM
- 37. Dr. Sharifah Azura Salleh**
Ketua Unit Kawalan Infeksi, HCTM
- 38. Encik Ahmad Zamri Noordin**
Ketua Pentadbiran Pejabat Pengarah, HCTM