

JABATAN MULTIMEDIA DAN PENYIARAN

Borang Pembelian Peralatan

A. PERINCIAN PEMOHON

NAMA PEMOHON : _____ NO. SAMBUNGAN : _____
NO. PEKERJA : _____ NO. TELEFON : _____
JABATAN : _____ TARIKH : _____

B. PERINCIAN ASET / INVENTORI

BIL	NAMA PERALATAN	LOKASI PENEMPATAN

(Jika ruang tidak mencukupi sediakan Lampiran)

Sila sertakan dokumen seperti berikut :

- Surat Jabatan pemohon
- Sebut Harga
- Spesifikasi dan katalog peralatan

CAP JABATAN

C. PERINCIAN PEMBELIAN (TINDAKAN KAKITANGAN JMP)

☐ BORANG SYOR PEMBELIAN ANGGARAN KOS RM _____
☐ SKOP KERJA NO. PERMOHONAN _____
ULASAN : _____

NAMA KAKITANGAN & TANDATANGAN
TARIKH:

CAP JABATAN

D. PENGESAHAN KETUA JABATAN MULTIMEDIA & PENYIARAN

☐ DISOKONG ☐ TIDAK DISOKONG
ULASAN : _____

CAP KETUA JABATAN
TARIKH: