

**JABATAN PENGURUSAN FASILITI BERSEPADU
HOSPITAL CANCELOR TUANKU MUHRIZ**

BORANG TUNTUTAN KELENGKAPAN PAKAIAN SERAGAM

JENIS TUNTUTAN:

*sila tandakan (✓) pada ruangan yang berkenaan

☐ Tudung	☐ Kasut	☐ Lain – lain: _____
☐ Deposit Lab Coat / White Coat	☐ Permohonan Khas	

A. MAKLUMAT PEMOHON	
NAMA	
UKM (PER)	
NO. TELEFON	
NO. AKAUN & BANK	
JAWATAN	
JABATAN/ INSTITUT/ PUSAT	
NO. RESIT	
JUMLAH TUNTUTAN	
B. PENGAKUAN PEMOHON	C. PERAKUAN KETUA JABATAN
Saya mengaku bahawa maklumat di atas adalah benar dan tuntutan ini dibuat berdasarkan peraturan semasa Tandatangan: Tarikh:	Saya menyokong permohonan penama, mengesahkan maklumat yang diberikan serta bertanggungjawab terhadap maklumat tersebut SERTA ☐ Mematuhi garis panduan dan polisi pakaian seragam yang telah ditetapkan ☐ Pada setiap masa mengenakan pakaian seragam semasa menjalankan tugas Tandatangan/ Cop Rasmi: Tarikh:
D. KELULUSAN JABATAN PENGURUSAN FASILITI BERSEPADU	
Permohonan ini diluluskan / tidak diluluskan Tandatangan: Nama & Cop Rasmi Tarikh:	

RESIT TUNTUTAN

-Sila tampal resit disini.

PERATURAN AM

1. Pembelian kelengkapan pakaian seragam hendaklah mengikut spesifikasi seperti yang ditetapkan dalam Polisi Pembekalan Pakaian Seragam serta pindaanya dari semasa ke semasa.
2. Tuntutan bayaran balik pembelian kelengkapan pakaian seragam bermula 1 Januari hingga 31 Mac pada tahun semasa atau tertakluk kepada keputusan semasa. Tuntutan selepas tempoh yang dinyatakan adalah tidak dibenarkan. Pihak Jabatan Pengurusan Fasiliti Bersepadu tidak akan memperakukan tuntutan selepas tarikh tersebut.
3. Setiap tuntutan hanya boleh dibuat sekali sahaja dalam setahun
4. Setiap permohonan hendaklah disertakan dengan resit asal pembelian. Hanya resit dianggap sebagai bukti pembelian. Resit dibenarkan adalah seperti berikut:

 ✓ DITERIMA • Resit rasmi bercetak • Perincian pembelian kelengkapan dinyatakan dengan jelas	 X TIDAK DITERIMA • Resit bertulis tangan
--	--

5. Kadar bayaran maksimum pembelian kelengkapan pakaian seragam adalah seperti berikut:

Bil	Item	Kadar Maksimum (RM)
1	Kasut Kesihatan/ Kasut Sukan / Kasut <i>Hard Shoe Booties</i> / Kasut <i>Diving</i> / Kasut Taktikal (Keselamatan) / Kasut Antistatik	RM 150.00 (pasang)
2	Kasut Taktikal (Pra Hospital) / Kasut Keselamatan (Safety Boots)	RM 300.00 (pasang)
3	Vest	RM 150.00 (pasang / helai)
4	Deposit <i>Lab Coat/ White Coat</i>	RM 100.00

6. Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dimajukan ke Jabatan Pengurusan Fasiliti Bersepadu, Hospital Canselor Tuanku Muhriz.